



**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
*Provincia di Teramo*

**SEGRETARIO GENERALE**  
**DETERMINAZIONE N. 7 del 22-06-2022**

Registro generale n. 459

**Oggetto:** *Autorizzazione al dirigente Arch. Fabio Ciarallo per l'assunzione di un incarico esterno allente e al di fuori dei propri compiti d'ufficio..*

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**VISTA** la nota prot. n. 24671 del 21.06.2022 con la quale il Comune di Montesilvano, in persona del Dirigente ad interim del Settore Servizi Generali e Risorse Umane, chiede l'autorizzazione per lo svolgimento del seguente incarico extra impiego da parte del Dirigente del I Settore Arch. Fabio Ciarallo:

- incarico di componente esperto della commissione per il concorso pubblico indetto il 29.04.2022, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D1;

**VISTA** la ulteriore nota trasmessa dall'Arch. Fabio Ciarallo il 21.06.2022, prot. n. 24699, con cui lo stesso chiede l'autorizzazione per lo svolgimento dell'incarico sopra indicato, asseverando che l'incarico è estraneo a compiti istituzionali di struttura, che lo stesso sarà svolto fuori dell'orario base di lavoro e che non genera conflitti di interesse;

**DATO ATTO** che, come si evince dalle prefate note, l'importo forfettario presunto che verrà corrisposto per la durata presunta di mesi tre è pari ad Euro 1.500,00;

**DATO ATTO** che l'attività extra- impiego dei dipendenti comunali è consentita nei modi e termini dettati dal Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 31 marzo 2022;

**VISTI:**

- l'articolo 95 del Regolamento di organizzazione rubricato Divieti, ed evidenziato che l'incarico per cui viene richiesta l'autorizzazione non rientra tra quelli vietati;
- l'articolo 97 rubricato "Autorizzazioni di incarichi ai dipendenti al di fuori dei compiti d'ufficio" e dato atto che l'incarico di che trattasi rientra tra quelli autorizzabili ai sensi del comma 1 lett. A);
- l'articolo 98 rubricato "principi generali";
- l'articolo 99 rubricato "Soggetti competenti al rilascio dell'autorizzazione" a norma del quale per i Dirigenti, il provvedimento di autorizzazione dell'Amministrazione viene

rilasciato dal Segretario Generale. L'autorizzazione viene rilasciata nel rispetto di criteri oggettivi ed idonei a verificare, caso per caso, le incompatibilità dell'attività extra istituzionale, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, in base alla natura della stessa, alle modalità di svolgimento ed all'impegno richiesto;

**CONSIDERATO** che l'attività per la quale è chiesta autorizzazione:

- ha carattere saltuario, tre mesi presunti;
- non interferisce in alcun modo con il lavoro di ufficio né con gli interessi di questo ente;
- non è collegata a soggetti privati che intrattengono o che abbiano intrattenuto rapporti con il Comune di Roseto Degli Abruzzi e sarà rigorosamente svolta al di fuori del normale orario di lavoro e della sede di servizio ;
- avverrà presso l'ente richiedente, non usando strumenti, supporti o informazioni di cui si abbia la disponibilità o di cui si sia venuti a conoscenza per causa del lavoro dipendente;
- il compenso previsto, cumulato con gli altri percepiti e da percepirsi nell'anno solare non supera i limiti fissati dal regolamento;

**VISTO** l'art 53 del D, Lgs 165/2001;

**RILEVATO** che con deliberazione Giuntale n. 69 del 30.03.2021 è stato approvato il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2021-2023 e che impone di acquisire la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi per il rilascio dell'autorizzazione ( misura assoluta);

**RICHIAMATI:**

- il codice di Condotta dei dirigenti pubblici;
- il codice di comportamento integrativo dei dipendenti comunali approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 352 del 18.12.2020;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di autorizzare, per i motivi indicati in premessa, il Dirigente del I Settore Arch. Fabio Ciarallo a svolgere presso il Comune di Montesilvano:
  - o L'incarico di componente esperto della commissione per il concorso pubblico indetto il 29.04.2022, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D1;dando atto che:
  - o Committente: è Comune di Montesilvano (PE);
  - o Modalità e luogo di espletamento dell'attività: presso il Comune di Montesilvano, fuori dall'orario di lavoro del Comune di Roseto Degli Abruzzi;
  - o Durata presunta: tre mesi;
  - o Compenso presunto: Euro 1.500,00;
- 2) Di condizionare il rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico rigorosamente al di fuori del normale orario di lavoro e della sede di servizio non usando strumenti, supporti o informazioni di cui il dirigente abbia la disponibilità o di cui sia venuto a conoscenza a causa del lavoro dipendente;
- 3) Di dare atto che il Dirigente ha asseverato l'assenza di conflitto di interessi;

- 4) Di trasmettere la presente:
- al servizio personale dell'Ente per l'adempimento degli obblighi informativi sanzionati di cui al comma 12 del Decreto legislativo 165/2001 (comunicazione in via telematica, nel termine di Giorni 15, al dipartimento della funzione pubblica dell'incarico incarichi conferiti o autorizzati ai dipendenti, ecc...);
  - al Comune di Montesilvano, ricordando che, a norma dell'articolo 11 del D.Lgs. 165/2001, entro 15 giorni dall'erogazione del compenso per l'incarico autorizzato, dovrà formalmente comunicare al comune di Roseto Degli Abruzzi l'ammontare di quanto erogato;
  - al dipendente interessato Arch. Fabio Ciarallo;
- 5) Di disporre che in base al Piano della Trasparenza l'ufficio personale provveda a pubblicare gli estremi dell'autorizzazione in amministrazione trasparente- sezione Personale sottosezione Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti).