



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE I
GOVERNO DEL TERRITORIO E SVILUPPO
ECONOMICO

DETERMINAZIONE N. 38 del 04-05-2022

Registro generale n. 329

Oggetto: *Determina a contrarre semplificata, con contestuale impegno di spesa ed affidamento diretto, della fornitura degli strumenti necessari all'espletamento del concorso pubblico di assunzione presso il Comune di Roseto degli Abruzzi di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D a tempo indeterminato e full time da assegnare al I Settore Servizio I, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), della L. n. 120/2020 e ss.mm.ii. - CIG: ZD4363EA42.*

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

- che con determinazione del Dirigente del Settore III n. 149 del 27.12.2021, veniva approvato il bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto da Istruttore Direttivo Tecnico Ingegnere/Architetto, categoria giuridica D, posizione economica D1, da assegnare al Settore I;
- il bando di Concorso è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – 4^a Serie Speciale Concorsi n. 10 dal 04.02.2022 al 06.03.2022, sull'Albo Pretorio on-line dell'Ente e sul sito Istituzionale del Comune, Sezione "Amministrazione trasparente", per 30 gg.;
- alla scadenza del termine perentorio del 06.03.2022, entro le ore 23:59, per la presentazione delle domande, sono pervenute, n. 71 istanze di partecipazione alla selezione di che trattasi;
- che con determinazione del Dirigente del Settore III n. 37 del 15.03.2022, veniva deciso di non avvalersi della facoltà di procedere all'espletamento della prova preselettiva di cui all' art. 6 del bando, nonché di approvare l'elenco delle domande pervenute, e degli ammessi con riserva;
- che con determinazione del Dirigente del Settore III n. 38 del 15.03.2022, veniva nominata la Commissione Giudicatrice;

PRESO ATTO che il D.L. n. 44/2021 dispone che le amministrazioni a regime, e dunque in via strutturale, prevedano nei bandi post-emergenza COVID procedure concorsuali semplificate, ricorrendo, tra l'altro, agli strumenti digitali per lo svolgimento delle prove;

RILEVATO che, per quanto suddetto, occorre procedere all'affidamento della fornitura degli strumenti necessari all'espletamento del concorso pubblico di che trattasi mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali per la 1^a prova scritta;

DATO ATTO che ai fini dell'espletamento della 1^a prova scritta del concorso in oggetto, occorre, in particolare, quanto segue:

- ✓ piattaforma per espletare il concorso in presenza in modo telematico con domande a risposta multipla e/o con domande aperte, compreso l'hardware necessario per concorsi fino 70 partecipanti in unica sessione (1 server, 1 switch, 70 computer portatili, cavi alimentazione, cavi collegamenti, router, ecc.);

- ✓ assistenza di un tecnico altamente specializzato presso la sede concorsuale per 2 giorni per l'espletamento dei seguenti servizi: installazione e configurazione server, predisposizione collegamenti hardware, assistenza alla commissione di gara nel caricamento dei quesiti, assistenza tecnica ai concorrenti, recupero e imballaggio dell'hardware;

RITENUTO pertanto di dover affidare la fornitura di che trattasi a ditta specializzata del settore, nel rispetto delle norme vigenti in materia;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre indicante il fine perseguito tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta, nel rispetto della vigente normativa;

DATO ATTO altresì:

- che l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, modificato dall'art.1, comma 130, della L. n. 30 dicembre 2018 n.145 e ss.mm.ii. stabilisce che le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per lo svolgimento delle relative procedure;
- che l'importo presunto del servizio in oggetto risulta inferiore ad € 5.000,00 e che, pertanto, non sussiste l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici, ai sensi del suddetto art. 1, comma 130, della Legge n. 145 del 30.12.2018 e ss.mm.ii.;

VISTO:

- l'art. 1, comma 2, lett. a), della L. n. 120/2020 e ss.mm.ii., che prevede la possibilità di affidare direttamente i servizi e le forniture di importo inferiore ad € 139.000,00, anche senza la consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;
- il preventivo di spesa acquisito dalla MyO S.p.a., con sede in via Santarcangiolese, 6 – 47824 Poggio Torriana (RN), CF/PI: 03222970406, dell'importo pari ad € 4.000,00, oltre IVA, per la fornitura e il servizio di quanto descritti, agli atti comunali con prot. n. 16938 del 03.05.2022, che si è resa immediatamente disponibile;

RITENUTO di poter procedere all'affidamento della fornitura e del servizio di che trattasi alla suddetta ditta MyO S.p.a., stante, tra l'altro, la congruità dei prezzi praticati dalla stessa, in base a quelli correnti di mercato, e all'immediata disponibilità manifestata;

CONSTATATO il possesso da parte del predetto operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTA la regolarità del DURC, avente scadenza validità 31.05.2022, così come da prot. INAIL n. 31201297 del 31.01.2022;

DATO ATTO inoltre che le fatture devono essere trasmesse/ricevute in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco Ufficio UF546I attribuito a questo comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giusta le previsioni recate dall'Art. 25 del D.L. 66/2014, convertito dalla L. 23.6.2014, n. 89 e D.M. 3.4.2013, n. 55 (fatturazione elettronica);

DATO ATTO, infine, che, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii, occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

RILEVATO:

- che il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'allegato B del PTPC 2020/2022 a rischio Medio(sia per quanto riguarda l'oggetto che per la tipologia di affidamento) e sono previste le seguenti misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi:
 - Misura Generale: Pubblicazione dati su Amministrazione Trasparente. Formazione professionale anche esterna. Autoformazione. Misure specifiche: controllo sulle determinazioni in base al Regolamento ai controlli interni;

- Misura Generale: Pubblicazione dati su Amministrazione Trasparente. Formazione professionale anche esterna. Autoformazione. Misure specifiche: controllo sulle determinazioni in base al Regolamento ai controlli interni;
- sono state rispettate le misure di prevenzione specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente;
- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020;

CONSIDERATO:

- che il pagamento dei corrispettivi è subordinato all'acquisizione della documentazione relativa alla regolarità contributiva (DURC);
- che a pena di nullità assoluta, la ditta si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.;
- che il CIG di riferimento del presente affidamento è il seguente: ZD4363EA42;

VERIFICATO che in capo allo scrivente non sussistono situazioni di conflitto allo svolgimento delle funzioni di responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 42 del Codice dei contratti e dei Codici di comportamento sopra richiamati, nonché in conformità alle Linee guida n. 3 ANAC, da ultimo aggiornate con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1007 dell'11.12.2017, giusta nota del 07.06.2021;

RICHIAMATI:

- la deliberazione di G.C. n. 81 del 31.03.2022, con la quale è stata approvata la nuova Macrostruttura dell'Ente e relativo funzionigramma;
- il Decreto sindacale n. 13 del 16.02.2022, con il quale è stato attribuito allo scrivente Arch. Fabio Ciarallo l'incarico di Dirigente del Settore I;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 24.01.2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il DUP 2022/2024;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 3 del 24.01.2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022-2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 11.02.2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2022;

Visti:

- il D. Lgs n. 50/2016 "*Codice dei contratti pubblici*", in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a);
- il D.L. n. 76/2020, come modificato e integrato dal Decreto Legge 1 giugno 2021, n. 77, in particolare l'art. 1, comma 2 lettera a);
- il D.P.R. n. 207/2010 "*Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. n. 163/2006*", per le parti ancora in vigore;
- la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii., in particolare l'art. 6-bis;
- il D. Lgs. n. 118/2011 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 267/2000, in particolare gli artt. 107-147 bis-183;
- il D.Lgs. n. 165/2001, art. 4, commi 2 e 3, 17;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;
- il D.P.R. n. 62/2013 "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*";
- il "*Codice di comportamento dei dipendenti*" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 330 del 02.12.2020;
- la deliberazione di G.C. n. 363 del 24.10.2019, con la quale è stato approvato il "*Patto di integrità*" del Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Roseto degli Abruzzi;

DETERMINA

- 1) **Che** le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituiscono motivazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
- 2) **Di contrarre** l'esecuzione della fornitura e servizio descritti in premessa, ai fini dell'espletamento della 1^a prova scritta del concorso in oggetto, nel rispetto di quanto previsto dal D.L. n. 44/2021, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), della L. n. 120/2020 e ss.mm.ii. e dell'art. 192, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.i., individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, come specificato ai seguenti punti;
- 3) **Di individuare** i seguenti elementi essenziali del contratto:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire è la realizzazione della fornitura e del servizio descritti in premessa;
 - il contratto di che trattasi non può essere ceduto a pena di nullità;
 - le clausole essenziali relative a tempi di esecuzione, penalità in caso di ritardo nell'esecuzione, modalità di pagamento, ecc. sono contenute nella presente determinazione a contrarre;
- 4) **Di affidare** mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), della L. n. 120/2020, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, quanto segue:
 - fornitura di piattaforma per espletare il concorso in presenza in modo telematico con domande a risposta multipla e/o con domande aperte, compreso l'hardware necessario per concorsi fino 70 partecipanti in unica sessione (1 server, 1 switch, 70 computer portatili, cavi alimentazione, cavi collegamenti, router, ecc.);
 - servizio di assistenza di un tecnico altamente specializzato presso la sede concorsuale per 2 giorni per l'espletamento dei seguenti servizi: installazione e configurazione server, predisposizione collegamenti hardware, assistenza alla commissione di gara nel caricamento dei quesiti, assistenza tecnica ai concorrenti, recupero e imballaggio dell'hardware;

alla ditta MyO S.p.a., con sede in via Santarcangiolese, 6 – 47824 Poggio Torriana (RN), CF/PI: 03222970406, per l'importo di € 4.000,00, oltre IVA al 22%, di € 880,00, per complessivi € 4.880,00, come di seguito esplicitato:

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	118	Descrizione	SPESE PER CONCORSI A POSTI DI RUOLO		
Miss./Progr.	01/02	PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
Centro di costo	1.03.02.99.000			Compet. Econ.	
SIOPE		CIG	ZD4363EA42	CUP	
Creditore	MyO S.p.a., con sede in via Santarcangiolese, 6 – 47824 Poggio Torriana (RN), CF/PI: 03222970406				
Causale	Fornitura di piattaforma per espletare il concorso in presenza in modo telematico e servizio di assistenza				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 4.880,00	Frazionabile in12	

- 5) **Di dare atto** che la fattura sarà emessa con scadenza 30 gg;
- 6) **Di dare atto** altresì che il responsabile del procedimento è l'Arch. Fabio Ciarallo, Dirigente del Settore I;
- 7) **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione dello stesso da parte del Dirigente;
- 8) **Di dare atto**, inoltre, che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto

di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione, come parte integrante e sostanziale;

- 9) **Di dare atto**, infine, che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii..

IL DIRIGENTE I SETTORE
Dott. Arch. Fabio Ciarallo